

«УТВЕРЖДАЮ»  
Генеральный директор  
ОАО «Птицефабрика «Первоуральская»

\_\_\_\_\_ К.В. Сурин

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г.

## **Котировочная документация на поставку ветеринарных препаратов.**

ОАО «Птицефабрика «Первоуральская» (далее «Заказчик») сообщает о проведении запроса котировок на поставку ветеринарных препаратов.

**Почтовый адрес, адрес электронной почты, контактное лицо Заказчика:** ОАО «Птицефабрика «Первоуральская», адрес: 623116, Российская Федерация, Свердловская область, г.Первоуральск, ул.Пролетарская, 70, e-mail: [ppf.mail@gmail.com](mailto:ppf.mail@gmail.com), тел. (3439) 279-102, факс (3439) 25-44-60. Сайт: <http://www.lupf.ru>

Контактное лицо: Алабушева Ксения Александровна, e-mail: [ppf.mail@gmail.com](mailto:ppf.mail@gmail.com), тел. (343)279-102.

**1.Источник финансирования заказа:** собственные средства предприятия.

**2.Форма предложения (заявки):** Типовая форма предложения (Приложение № 1 к настоящему Извещению).

**3.Требования к претендентам:**

- a) соответствие претендента требованиям действующего законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;
- b) не проведение ликвидации претендента - юридического лица или не проведение в отношении претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;
- c) не приостановление деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на период от подачи до рассмотрения заявки на участие в закупочной процедуре;
- d) отсутствие у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупочной процедуре не принято;
- e) обладание претендентами исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора приобретаются права на объекты интеллектуальной собственности;
- f) претендент размещения заказа вправе подать только одну заявку запроса котировок, внесение изменений в которую не допускается. В случае подачи претендентом нескольких заявок, все они будут отклонены без рассмотрения по существу. Заявки запроса котировок, поданные после дня окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о проведении запроса котировок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам размещения заказа, подавшим такие заявки;

#### 4. Характеристика предмета запроса котировок:

##### 4.1. Исполнитель (Поставщик) осуществляет поставку

№ лота п/п	Наименование ТРУ	Ед. изм.	Требования заказчика к качеству и техническим характеристикам продукции (ГОСТ, ОСТ, ТУ), свойства продукции, требования к упаковке	Кол-во
1.	Вакцина МС Бак (Пфайзер)	Т.д.	Инактивированная вакцина против микоплазмы синовия. ООО «Пфайзер», США ГОСТ Р от 04.11.2000 г., № 76. Схема сертификации №3	144
2.	ND La-sota п/в НБ	Т.д.	вакцина против ньюкаслской болезни из штамма Ла-Сота тип В1. ООО «Пфайзер», США ГОСТ Р от 04.11.2000 г., № 76. Схема сертификации №3.	7200

**4.2. Место поставки:** по адресу: 623116, Российская Федерация, Свердловская область, г.Первоуральск, ул.Пролетарская, 70.

**4.3. Условия поставки** – Поставка товара осуществляется в течение 7 дней со дня получения заявки.

##### 4.4. Начальная (максимальная) цена Договора:

№ лота п/п	Наименование ТРУ	Ед. изм.	Требования заказчика к качеству и техническим характеристикам продукции (ГОСТ, ОСТ, ТУ), свойства продукции, требования к упаковке	Кол-во	Цена за 1 ед. с НДС (руб.)	Сумма, тыс. руб.
1.	Вакцина МС Бак (Пфайзер)	Т.д.	Инактивированная вакцина против микоплазмы синовия. ООО «Пфайзер», США ГОСТ Р от 04.11.2000 г., № 76. Схема сертификации №3	144	5451,6	785,0
2.	ND La-sota п/в НБ	Т.д.	вакцина против ньюкаслской болезни из штамма Ла-Сота тип В1. ООО «Пфайзер», США ГОСТ Р от 04.11.2000 г., № 76. Схема сертификации №3.	7200	110	792,0

включая стоимость упаковки, маркировки, погрузо-разгрузочных операций, оформление сопроводительной документации, страхования, уплату всех таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

**4.5. Форма оплаты** – безналичный расчет.

**4.6. Порядок оплаты** – производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Отсрочка – 30 дней после поставки партии ветеринарных препаратов.

**4.7. Гарантийные обязательства:** гарантия соответствия качества товара.

##### 5. Место подачи котировочных заявок, срок их подачи, в том числе дата и время окончания срока подачи котировочных заявок:

Предложение подается претендентом по электронной почте **ppf.mail@gmail.com** в виде сканированных документов, либо в письменной форме по почтовому адресу: ОАО «Птицефабрика «Первоуральская», 623116, Свердловская область г.Первоуральск ул. Пролетарская, 70.

Срок подачи: с 12 час. 00 мин. «28» января 2013 г. по 12 час. 00 мин. «31» января 2013 г.

**6. Дата рассмотрения и ранжирования котировочных заявок и оформление протокола:** Рассмотрение и ранжирование котировочных заявок состоится «31» января 2013 г. в 13:00 по адресу Заказчика.

**7. Срок подписания Договора Победителем в проведении запроса котировок:** договор заключается не ранее чем через 2 (Два) дня со дня размещения на сайте протокола рассмотрения и ранжирования предложений.

В случае признания Вас победителем, Вам в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и ранжирования предложений будет передан экземпляр указанного протокола.

**8. Настоящий запрос предложений не является торгами** по законодательству Российской Федерации и организатор имеет право, но не обязанность заключить договор с победителем. Организатор размещения заказа вправе отказаться от проведения запроса котировок на любом этапе, вплоть до подписания договора, не неся никакой ответственности перед участниками процедуры закупки или третьими лицами, которым такое действие может принести убытки.

**9. Критерии определения победителя запроса котировок.** Победителем в проведении запроса котировок признается участник размещения заказа, соответствующий требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в таком извещении, и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг.

**10. Приложения к извещению:**

- форма заявки
- анкета
- проект договора

Типовая форма  
(печатается на бланке организации)

Приложение № 1  
к Извещению о запросе котировок  
№ \_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г.

(Дата, исходящий номер)

Генеральному директору  
ОАО «Птицефабрика «Первоуральская»  
К.В. Сурина

623116, Свердловская область  
г.Первоуральск, ул. Пролетарская, 70

### Предложение Претендента

на участие в запросе котировок (извещение № \_\_\_\_\_) на поставку \_\_\_\_\_ по адресу: 623116, Свердловская область, г.Первоуральск, ул.Пролетарская, 70.

Изучив Извещение о запросе котировок, получение которого настоящим удостоверяется, мы, \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, предлагаем осуществить поставку

№ лота п/п	Наименование, характеристики	ед. изм.	кол-во	Итого	Цена за ед., (руб.), без НДС	Сумма, (руб.), без НДС
1.	Вакцина МС Бак (Пфайзер) ГОСТ Р от 04.11.2000 г., № 76. Схема сертификации №3	Т.д.	144			
2.	ND La-sota п/в НБ ГОСТ Р от 04.11.2000 г., № 76. Схема сертификации №3	Т.д.	7200			

на общую сумму без НДС \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(сумма прописью)

(Цена на проведение запроса котировок на поставку

включает в себя стоимость тары, упаковки, маркировки, погрузо-разгрузочных операций, страхования (при необходимости), а также уплату всех таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей).

Цена договора с учетом НДС составляет: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(сумма прописью).

Срок и порядок оплаты: \_\_\_\_\_

Место доставки, порядок доставки: \_\_\_\_\_

Гарантийные обязательства: \_\_\_\_\_

Мы обязуемся в случае принятия нашего Предложения и признания нас победителями запроса котировок, подписать договор с ОАО «Птицефабрика «Первоуральская» в сроки и на условиях, изложенных в Извещении о запросе котировок.

Данное Предложение будет оставаться для нас обязательным, и мы согласны придерживаться его положений до момента заключения договора на условиях, изложенных в настоящем Предложении и в Извещении.

Настоящим выражаем свое согласие и подтверждаем право ОАО «Птицефабрика «Первоуральская» на проверку соответствия представленных нами в настоящем Предложении сведений и документов требованиям, предъявляемым к претендентам, любыми законными

способами, в том числе путем обращения в налоговые органы, к нашим финансовым, кредитным организациям и клиентам.

В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя запроса котировок, а победитель запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями запроса котировок, документации и условиями нашего предложения по цене.

Перечень приложений к настоящему предложению:

№ п/п	Наименование Приложения	Описание	Кол-во страниц
1	Анкета претендента	<i>Заполняется Претендентом в соответствии с Типовой формой согласно приложению № 1 к настоящей типовой форме Предложения</i>	
2	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее, чем за шесть месяцев до дня размещения на сайте извещения		
3	Копия устава со всеми изменениями либо копия действующей редакции устава	<i>Представляемые организацией копии документов должны быть заверены подписью руководителя (заместителя руководителя) и (или) иного уполномоченного лица и печатью этой организации. При заверении соответствия копии документа подлиннику ниже реквизита «Подпись» проставляется заверительная надпись: «Верно»; должность лица, заверившего копию; личная подпись; расшифровка подписи (инициалы, фамилию); дата заверения. При заверении документа, состоящего из нескольких листов (включая обратные стороны), страницы копии нумеруются и сшиваются, на месте сшивки проставляется печать организации, количество листов и подпись уполномоченного лица.</i>	
4	Копия свидетельства о регистрации юридического лица либо индивидуального предпринимателя		
5	Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе		
6	Копии лицензий, разрешений, сертификатов и т.п. в зависимости от предмета закупки		
7	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности. В случае если от имени претендента действует иное лицо, предложение на участие в запросе предложений должно содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента, заверенную печатью претендента и подписанную руководителем претендента (для юридических лиц) или уполномоченным этим	<i>В случае направления претендентом в комиссию по проведению запроса предложений пакетов документов</i>	

	<p>руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента, предложение на участие в запросе предложений должно содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица</p>	<p><i>по нескольким запросам предложений, допускается предоставление документов, указанных в пунктах 2-7 только по запросу предложений с ближайшей датой проведения, а для остальных запросов предложений допускается направление вместо указанных документов письма с указанием даты проведения и предмета запроса предложений, на который был предоставлен полный пакет документов. Полный пакет документов должен быть предоставлен не реже одного раза в квартал</i></p>	
--	---	--	--

Все указанные выше Приложения являются неотъемлемыми частями настоящего Предложения.

Руководитель Претендента \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

Инструкция по заполнению

1. Данную инструкцию не следует воспроизводить в документах, подготовленных претендентом.
2. Претендент присваивает предложению на участие в запросе предложений дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
3. Номер извещения указан на официальном сайте [www.zakupki.ru](http://www.zakupki.ru)
4. Претендент должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы и юридический адрес).
5. Претендент должен указать цену Т, Р, У в рублях, совпадающую с итогом по смете. Цену следует указывать цифрами в формате XX XXX XXX,XX руб. (например: 50 164 043,25 руб.) и прописью.

Приложение № 2  
к Извещению о запросе котировок  
№ \_\_\_\_\_

## АНКЕТА УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

№ п/п	Требуемые сведения
1	<b>Полное наименование организации и ее организационно-правовая форма</b> (для юридического лица)/ <b>Ф.И.О. участника размещения заказа</b> (для физического лица)
	<b>Сокращенное наименование организации</b>
	<b>Статус, дающий право на государственную поддержку:</b> 1- субъект малого предпринимательства; 2- учреждения уголовно-исправительной системы; 3- общероссийские общественные организации инвалидов; 4- нет
2	<b>Предыдущие полные и сокращенные наименования организации с указанием даты переименования и подтверждением правопреемственности</b>
3	<b>Регистрационные данные: дата, место и орган регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя</b> <i>(на основании Свидетельства о государственной регистрации)</i> <b>Паспортные данные</b> (для физического лица)
	<b>Учредители</b> (перечислить наименования и организационно-правовую форму всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) и доля их участия (для акционерных обществ – выписка из реестра акционеров отдельным документом) <i>(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор)</i> (для юридических лиц)
	<b>Срок деятельности</b> (с учетом правопреемственности)
	<b>Размер уставного капитала</b> ( для юридических лиц)
	<b>Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой претендент зарегистрирован в качестве налогоплательщика</b>
	<b>ИНН</b>
	<b>КПП</b>
	<b>ОГРН</b>
	<b>ОКПО</b>

	<b>ОКДП</b>	
	<b>ОКВЭД</b>	
<b>4</b>	<b>Местонахождение (для юридического лица)/сведения о месте жительства (для физического лица)</b>	
<b>5</b>	<b>Почтовый адрес участника</b>	
<b>6</b>	<b>Номер телефона с кодом Участника</b>	
	<b>Номер факса с кодом Участника</b>	
	<b>Адрес электронной почты Участника</b>	
	<b>Адрес страницы в Интернете</b>	
<b>7</b>	<b>Руководитель (должность, фамилия, имя, отчество, телефон)</b>	
<b>8</b>	<b>Главный бухгалтер (фамилия, имя, отчество, телефон)</b>	
<b>9</b>	<b>Контактное лицо (фамилия, имя, отчество, телефон)</b>	
<b>10</b>	<b>Система налогообложения</b>	
	<b>Реквизиты уведомления о постановке на учет в ИФНС</b>	
	<b>Применение ставки НДС 10% (с приложением документов, подтверждающих право на применение пониженной ставки НДС)</b>	
	<b>Применение освобождения от НДС</b>	
	<b>Основные виды деятельности</b>	
	<b>Лицензируемые виды деятельности</b>	
	<b>Номера лицензий, сроки их действия, наименование территорий на которых действуют лицензии</b>	
<b>11</b>	<b>Банковские реквизиты (может быть несколько):</b>	
	<b>Наименование обслуживающего банка</b>	
	<b>Адрес обслуживаемого банка</b>	
	<b>Расчетный счет</b>	
	<b>Корреспондентский счет</b>	
	<b>Код БИК</b>	
<b>12</b>	<b>Сведения о балансовой стоимости активов за последний заверченный отчетный период</b>	
<b>13</b>	<b>Размер просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные вне бюджетные фонды</b>	
<b>14</b>	<b>Сведения о нахождении имущества под арестом, наложенным по решению суда, на дату подачи заявки на участие в</b>	



	<b>размещении заказа</b>	
<b>15</b>	<b>Перечень должностных лиц, уполномоченных подписывать счет-фактуры</b>	
<b>16</b>	<b>Согласие участника размещения заказа исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса предложений</b>	

Так же настоящим подтверждаем, что организация не находится в стадии ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, отсутствуют задолженности по налогам и сборам, не числится в реестре недобросовестных поставщиков.

Мы, нижеподписавшееся, заверяем достоверность всех данных, указанных в анкете.

Руководитель предприятия

\_\_\_\_\_  
( Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись) М.П.

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
( Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись) М.П.

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Продавец, с одной стороны, и **Открытое акционерное общество «Птицефабрика «Первоуральская»**», в лице генерального директора Сурина Константина Вениаминовича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем Покупатель, с другой стороны, по результатам проведенного открытого запроса предложений согласно извещению за № \_\_\_\_\_ заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим Договором Продавец обязуется передать в собственность Покупателю ветеринарные препараты в ассортименте, в количестве и по цене согласно спецификации (Приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью договора.

1.2. Поставка товара осуществляется на основании заявки, которую Покупатель обязан предоставить Продавцу не позднее, чем за семь дней до даты отгрузки товара Покупателю. В заявке Покупатель обязан указать ассортимент, количество выбираемого им согласно спецификации товара, срок поставки.

1.3. Поставка товара осуществляется отдельными партиями. Сроки поставки каждой партии товара предварительно согласуются устно сторонами и фиксируются в заявке Покупателем. Стороны в период действия данного договора вправе составить график поставки товара. Заявки, графики поставок являются неотъемлемыми частями настоящего договора.

1.4. Доставка товара осуществляется силами и за счет Поставщика или Покупателя, в зависимости от того, какое условие доставки указано в спецификации.

### 2. ЦЕНА И КАЧЕСТВО ТОВАРА.

2.1. Наименование, количество и цена товара указывается в накладных и счетах-фактурах на каждую партию товара. Цена на товар в указанных документах должна соответствовать цене, установленной сторонами в Приложении № 1 (спецификации) к договору.

2.2. Цена товаров устанавливается в Приложении № 1 к договору (Спецификации). Продавец гарантирует, что в период действия данного договора цена на товар является неизменной, за исключением случаев изменения цены в сторону уменьшения.

2.3. В цену товаров должны быть включены все расходы, связанные с поставкой товаров, в том числе расходы на доставку товара по адресу Покупателя, осуществление погрузочных работ, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

2.4. Продавец обязан передать Покупателю, при осуществлении поставки товара, необходимый в соответствии с действующим законодательством РФ пакет сопроводительных документов.

2.5. Качество товара должно соответствовать ГОСТам и другим обязательным Государственным стандартам РФ в отношении данного вида товаров, а также прилагаемым сопроводительным документам, а также другим обязательным

### 3. УПАКОВКА И МАРКИРОВКА

3.1. Упаковка должна соответствовать характеру поставляемого Товара и обеспечивать сохранность Товара при транспортировке и погрузочно-разгрузочных работах к конечному месту эксплуатации. Импортного Товара - международным стандартам упаковки.

3.2. Маркировка Товара должна соответствовать требованиям к маркировке, предусмотренным изготовителем Товара для данного вида товара.

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Продавец обязан:

- 4.1.1. Передать Покупателю товар надлежащего качества, в ассортименте и в количестве, согласно заявке.
- 4.1.2. Не позднее срока поставки, указанного в заявке, а в случае, если срок не указан, не позднее 7 дней с момента получения заявки обеспечить отгрузку и доставку товара по адресу Покупателя или иного грузополучателя, указанного Покупателем в заявке.
- 4.1.3. В день отгрузки сообщить об этом Покупателю по телефону.
- 4.1.4. Безвозмездно исправить по требованию Покупателя в течение десяти рабочих дней с момента предъявления претензии Покупателем все выявленные недостатки поставленных товаров, если в процессе исполнения Договора Продавец допустил отступление от условий Договора и товары были поставлены ненадлежащего качества, либо с нарушением требований о количестве, ассортименте и комплектности.
- 4.1.5. Передать Покупателю отчетные и финансовые документы в соответствии с условиями Договора.

#### 4.2. Покупатель обязан:

- 4.2.1. Обеспечить разгрузку проданного товара с момента его поступления в место назначения.
- 4.2.2. В течение трех дней осуществить проверку при приемке товара по количеству, качеству и ассортименту, составить и подписать соответствующие документы (акт приемки, накладную и т.д.). При обнаружении производственных дефектов во время приемки товара Покупатель обязан известить Продавца. Вызов представителя Продавца и составление акта с указанием выявленных дефектов обязательны.
- 4.2.3. Оплатить надлежащим образом поставленные товары в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

#### 4.3. Покупатель имеет право:

- 4.3.1. Отказаться от принятия и оплаты товаров, не соответствующих требованиям Договора, а если такие товары оплачены требовать возврата уплаченных сумм впредь до устранения недостатков и доукомплектования товаров либо их замены.
- 4.3.2. Требовать от Продавца предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствие с Договором.

#### 4.4. Продавец имеет право:

- 4.4.1. требовать оплаты по Договору в случае надлежащего исполнения своих обязательств по Договору в полном объеме

### 5. СРОКИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 5.1. Оплата производится перечислением денежных средств на расчетный счет Продавца, в соответствии с товарными накладными, в течение \_\_\_\_\_ календарных дней с момента поставки товара.
- 5.2. Оплата по Договору осуществляется в строгом соответствии с объемами по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Покупателем денежных средств на расчетный счет Продавца, указанный в настоящем Договоре. Платежи по настоящему Договору осуществляются исключительно в рублях Российской Федерации. В случае изменения расчетного счета Продавец обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Покупателю, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Покупателем денежных средств на указанный в настоящем Договоре счет Продавца, несет Продавец.
- 5.3 По согласованию сторон возможны другие формы расчета, не противоречащие законодательству Российской Федерации.
- 5.4. Основанием для оплаты являются: счет, счет-фактура и накладная, подписанные Покупателем и Продавцом.

### 6. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРОВ

- 6.1. Приемка Товара по количеству и качеству производится в порядке, установленном Постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР в инструкциях:  
- «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству» № П-7 от 25.04.1966г.;

- «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству» № П-6 от 15.06.1965 г., за исключением положений, прямо урегулированных договором.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Ненадлежащим исполнением Продавцом своих обязательств по поставке Товаров считаются нарушение Продавцом сроков поставки товаров, недопоставка товаров, поставка некачественного или поставка товара в несогласованном ассортименте.

7.3. В случае просрочки исполнения Продавцом своих обязательств по поставке Товаров, предусмотренных настоящим Договором, Покупатель вправе потребовать от Продавца уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства по поставке Товаров, начиная со дня, следующего за днем истечения такого срока, установленного настоящим Договором. Продавец уплачивает Покупателю пеню в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ от стоимости не поставленного товара за каждый день просрочки.

7.4. Убытки Покупателя, вызванные неисполнением или ненадлежащим исполнением Продавцом своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, подлежат оплате сверх неустойки.

7.5. В случае просрочки исполнения Покупателем обязательства по оплате Товара, предусмотренного настоящим Договором, Продавец вправе потребовать от Покупателя уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства по оплате Товаров, начиная со дня, следующего за днем истечения такого срока, установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства по оплате Товара. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Договора.

Покупатель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Продавца.

7.6. В случае поставки некачественного Товара, Покупатель вправе потребовать от Продавца уплаты неустойки в размере 0,1% стоимости поставленных Продавцом некачественных Товаров, за каждый день просрочки исполнения требования Покупателя о безвозмездном устранении недостатков Товаров до момента надлежащего исполнения Продавцом соответствующего обязательства.

## **8. УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ**

8.1. Стороны примут все меры, чтобы решить все споры и возникающие разногласия исключительно путем переговоров.

8.2. Если Стороны не могут достичь такого согласия, все спорные вопросы и разногласия подлежат решению в Арбитражном суде по месту нахождения Продавца. Претензионный порядок разрешения спора является обязательным. Срок рассмотрения претензии – 15 дней с момента получения претензии.

## **9. ФОРС-МАЖОР**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор).

9.2. К таким событиям чрезвычайного характера относятся: наводнение, пожар, землетрясение, взрыв, шторм и иные явления природы, изменение таможенных пошлин и прочие, акты органов государственной власти, влияющие на стоимость товара и сроки поставки, война или военные действия и другие обстоятельства, не зависящие от Сторон.

9.3. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, срок исполнения по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

9.4. В случае, если эти обстоятельства будут продолжаться более шести месяцев, то каждая из Сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему Договору.

#### 10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1 Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до 31.12.2013.

10.2. В случае если по истечении указанного срока действия Договора Покупатель не выберет весь объем товара, указанный в спецификации, договор расторгается, если стороны не пришли к соглашению о продлении действия договора до полной выборки товара Покупателем согласно спецификации, но на срок не более чем \_\_\_\_\_.

10.3. Сообщения по настоящему Договору производятся в обычном порядке, а также с использованием электронных средств связи. Сообщения и документы, переданные по факсимильной связи, имеют юридическую силу.

10.4. Настоящий Договор составляет и выражает все договорные условия и понимание между участвующими в нем Сторонами в отношении всех упомянутых вопросов, при этом все предыдущие обсуждения, обещания, представления по предмету Договора теряют силу.

10.5. Стороны обязуются в течение срока действия Договора соблюдать конфиденциальность информации, относящейся к условиям и ценам настоящего Договора, как в целом, так и в частях, а также иных сведений, которые могут быть предоставлены другой стороне с обозначением их конфиденциальности.

10.6 Невыполнение или ненадлежащее выполнение Продавцом любого условия, вытекающего из его обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, является существенным нарушением Продавцом своих обязательств и основанием для досрочного расторжения настоящего Договора по требованию Покупателя и возмещением Продавцом убытков, понесенных Покупателем вследствие расторжения настоящего Договора по основаниям, указанным данным пунктом.

#### 11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Продавец:**

**Продавец:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_./

М.П.

**Покупатель: ОАО «Птицефабрика «Первоуральская»**

ИНН 6625064295 КПП 662501001

Юридический адрес: 623116, г. Первоуральск, ул. Пролетарская, д.70

Р/счет 407 028 103 164 200 767 32 в Уральском банке Сбербанка РФ, г. Екатеринбург

Первоуральское отделение СБ РФ №1779, г.Первоуральск, ул. Ватутина, д.57

К/счет 301 018 105 000 000 006 74, БИК 046 577 674

Телефон: /3439/27-91-02, факс /3439/ 25-44-60

**Покупатель:**

Генеральный директор ОАО «Птицефабрика «Первоуральская»:

\_\_\_\_\_/К.В.Сурин

М.П.

